



**1. DATOS DE LA PERSONA INTERESADA**

NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL			TELEFONO	D.N.I./N.I.E./C.I.F.		
REPRESENTANTE (EN SU CASO)			TELÉFONO	D.N.I./N.I.E		
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES DE PERSONAS FÍSICAS (*)		Nº	PORTAL	ESCALERA	PLANTA	PUERTA
LOCALIDAD	PROVINCIA	C.P.	CORREO ELECTRONICO			

(\*) Opciones de notificación. (Sólo para personas físicas no obligadas a relacionarse telemáticamente con la Administración - Art. 14 Ley 39/2015).

Sede Electrónica del Ayuntamiento

Dirección postal arriba indicada

**2. DATOS DE LA ACTIVIDAD**

ACTIVIDAD DEL ESTABLECIMIENTO (Para los establecimientos comprendidos en el Decreto 155/2018, de 31 de julio, la denominación se ajustará a lo establecido en el Anexo de dicho Decreto).	NOMBRE COMERCIAL				
EMPLAZAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO (Puerta entrada al local)	Nº	LOCAL	PISO	REFERENCIA CATASTRAL	

**3. TIPO DE ACTUACIÓN**

- A) Actividades no recogidas en el Anexo I de la ley 7/2007 de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental de la Comunidad Autónoma de Andalucía, o su modificación sustancial.
- B) Actividades determinadas en el Anexo I de la ley 7/2007 de 9 de julio, o su modificación sustancial. Se requerirá contar con resolución de calificación ambiental favorable o resolución AAU (autorización ambiental unificada) o AAI (autorización ambiental integrada) o presentar Declaración Responsable de Efectos Ambientales, según el caso.
- C) Reapertura.

**4. DOCUMENTOS QUE SE HAN DE ADJUNTAR**

1. Con **carácter general** junto con la presentación de **DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ACTIVIDADES** se adjuntará la siguiente documentación administrativa:
- Acreditación de la personalidad del interesado y en su caso, de su representante legal, así como el documento en el que conste la representación (Escritura de constitución de la empresa, estatutos o cualquier otro documento que acredite dicha representación).
  - Indicación que permita la identificación del abono de la tasa correspondiente o copia del documento acreditativo del pago.
  - Copia del recibo del IBI o referencia catastral completa.
  - Recibo (copia) del Servicio de saneamiento y abastecimiento de agua (EMASAGRA) del titular de la actividad.
2. La documentación técnica para las **DECLARACIONES RESPONSABLES DETERMINADAS EN EL APARTADO 3. A)** comprenderá:
- Breve memoria donde se describa la actividad a desarrollar y las características del establecimiento.
  - Plano de situación con indicación clara de la ubicación de la actividad (señalando la puerta de entrada).
  - Plano de distribución a escala, con indicación de los usos y las superficies de cada dependencia.
  - Fotografía de la fachada.
  - En su caso, declaración responsable de actividades potencialmente contaminantes del suelo, Autorización sectorial de Dominio Público Hidráulico, VVPP, Medio Ambiente...)
3. Para las **DECLARACIONES RESPONSABLES DETERMINADAS EN EL APARTADO 3. B)**, además:
- Copia de la resolución del instrumento ambiental al que se hubiera sometido, o referencia a la misma.  
Calificación ambiental emitida en el expediente nº..... con fecha..... y documentación que se determine en la resolución de calificación ambiental.
  - Resolución AAU (autorización ambiental unificada) o AAI (autorización ambiental integrada), fotocopia de la resolución, así como acreditación de haber aportado la documentación requerida en dicha resolución.
  - O, en su caso, declaración responsable de efectos ambientales.
4. Para las **DECLARACIONES RESPONSABLES DETERMINADAS EN EL APARTADO 3.C)**, solo se exigirá la documentación indicada en los puntos 2 y 3 cuando además de cambio del responsable de establecimiento, se realice una modificación sustancial en el mismo o lleve más de 1 año de inactividad o cierre, o más de 6 meses en caso de espectáculos públicos y actividades recreativas.
- Autorizo al Ayuntamiento de Zafarraya a recabar la información necesaria de otras administraciones con fines exclusivos de poder tramitar su expediente.

Zafarraya, a..... de ..... de 20.....

Fdo. ....

# DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ACTIVIDADES

Don/Doña ..... con D.N.I.....en representación de..... con C.I.F. ....DECLARO, BAJO mi RESPONSABILIDAD, que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, que va a iniciar la prestación del servicio/actividad....., a partir del día ..... (En caso de no indicar fecha se entenderá a partir del mismo día de la presentación), en el establecimiento situado en C/....., número ..... Local....., y que el mismo y sus instalaciones reúnen las condiciones establecidas en las Ordenanzas municipales, Proyecto de Delimitación de Suelo Urbano Urbana, Código Técnico de la Edificación: DB-SI, DB-SU y DB-HR, Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión, Reglamento de Instalaciones Térmicas en Edificios, normativa de accesibilidad, Normativa Sanitaria y demás Reglamentos y Disposiciones legales en vigor aplicables, que posee la documentación que así lo acredita y que pondrá a disposición de la Administración cuando así le sea requerida. Que ha presentado el Boletín de Instalación Eléctrico en el servicio correspondiente de la Junta de Andalucía y que mantendrá el cumplimiento de los requisitos legalmente exigidos durante todo el periodo de tiempo inherente al ejercicio de la actividad. En caso de establecimientos de alimentación, que posee Planes Generales de Higiene y/o Requisitos Simplificados de Higiene.

Que la actividad cuenta con las autorizaciones previas sectoriales exigibles para el tipo de actividad que pretende desarrollar, habiéndose dado cumplimiento a las medidas correctoras impuestas.

Las características principales del establecimiento son las que siguen:

DISTRIBUCIÓN										
Nº Plantas		Superficie		Construida [m <sup>2</sup> ]		Altura libre mínima [m]				
				Útil [m <sup>2</sup> ]		Aforo		[personas]		
Nº aseos:	Vestíbulo aseos:		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Aseo/s diferenciado/s por sexo/s:		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Plazas Aparcamiento:			
ACCESIBILIDAD										
Ancho acceso:		[m]	Escalón Acceso:		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Rampa:		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Aseo accesible:	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
INSTALACIONES										
Cocina:	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Potencia Térmica:		[kW]	Descarga:		<input type="checkbox"/> Cubierta <input type="checkbox"/> Fachada	Altura descarga:		[m]
Sistema depuración de humos y olores						Arqueta separadora de grasas		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
Aire acondicionado:		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Número de unidades:			Ubicación uds exteriores:				
			Nivel sonoro uds exteriores:		[dBa]	Altura rejilla:		[m]		
Ventilación Actividad:		<input type="checkbox"/> Natural <input type="checkbox"/> Forzada	Altura rejilla			Ventilación Aseo/s:		<input type="checkbox"/> Natural <input type="checkbox"/> Forzada	Altura rejilla	[m]
PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS										
Nº Extintores:			Tipo			BIEs:		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Nº BIEs:	
Extinción automática:		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Detección automática:		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Pulsadores de alarma:		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Nº luminarias Emergencia:	
RUIDO										
Música	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Equipo amplificador de sonido		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Código limitador de sonido:			Nivel de emisión máximo Autorizado:		[dBa]

El horario de las actividades sujetas a la Ley 13/1999, de Espectáculos Públicos y Actividades recreativas de Andalucía será el determinado el Capítulo III del Decreto 155/2018, de 31 de julio, por el que se aprueba el Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de Andalucía y se regulan sus modalidades, régimen de apertura o instalación y horarios de apertura y cierre.

La presentación de este documento faculta a la persona interesada al inicio de la actividad desde el momento de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas.

**NOTA INFORMATIVA:** El apartado 4 del artículo 69 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dispone que "La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación".

Zafarraya, a ... de ..... de 20.....

Fdo. ....

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento de La Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten con el mismo, serán incluidos, para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de Zafarraya. Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los expedientes administrativos de esta Administración pública y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento, dirigiendo una comunicación